

Projekt Management - ADVANCED

Optimieren Sie Ihre Projekte

Erweitern Sie Ihr Wissen über die systemische Planung, Organisation und Steuerung von Projekten. Wichtige Bestandteile des Seminars sind Mitarbeiterführung sowie Krisen- und Konfliktbewältigung im Projektverlauf.

Das Seminar ist konzipiert für

alle, die das grundlegende Handwerkszeug des Projektmanagement beherrschen und sich vertiefende Kenntnisse aneignen möchten.

Es handelt sich um ein Aufbau-seminar für erfahrene Projektleiter mit Kenntnissen, die unserem Seminar „Projektmanagement -BASIC“ entsprechen.

IHR NUTZEN

Projekte scheitern oft an wenigen kritischen Stellgrößen. Sie lernen den souveränen, stressfreieren und pragmatischen Umgang mit diesen Situationen. Sie verkürzen Ihre Projekte und verlängern Ihr Leben.

Die Seminarinhalte

- ▶ **Engpässe, Überschneidungen und andere Fehlplanungen**
Typische Fehler im Kick-Off vermeiden
- ▶ **Wenn die Zeit nicht reicht**
Wie Sie Trödelphasen und hektische Endsprints vermeiden
- ▶ **Wenn das Budget gesprengt wird**
So löschen Sie rechtzeitig die Lunte – Versprochen!
- ▶ **Wenn Chaos herrscht**
Effizient gegensteuern
- ▶ **Teamgröße**
Mit wenigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern im Projekt mehr leisten
- ▶ **Wenn die Stimmung kippt**
So gehen Sie mit Konflikten, Missverständnissen und Machtkämpfen um
- ▶ **Risikomanagement**
Schwachstellen frühzeitig erkennen
- ▶ **Projektcontrolling**
Durch systematische Steuerung zum erfolgreichen Projektabschluss gelangen
- ▶ **Lessons Learned**
Vom Fehler zur Erfahrung

Methode

Abwechslungsreicher Methoden-Mix aus Präsentation, Diskussion und Moderation, Plenums- und Gruppenarbeit

Daten und Fakten

Seminardauer: 2 Tage

Trainer: Dr. Hartwig Maly

Seminartermine: AUF ANFRAGE

Anmeldung per Telefon: +49 621 1 22 17 53

Anmeldung per Fax: +49 621 1 22 17 54

Anmeldung per E-Mail: anmeldung@comon.de

Internet: www.comon.de

Seminargebühr (max. 12 Teilnehmer):

Euro 949,00 (Euro 1.129,31 inkl. MwSt.)

Projekt Management - ADVANCED

Teilnahmebedingungen

Anmeldung

Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung eine Anmeldebestätigung. Sobald feststeht, dass das Seminar stattfindet, erhalten Sie eine Buchungsbestätigung und eine Rechnung. Damit wird die Anmeldung verbindlich. Der Rechnungsbetrag ist unter Angabe der Rechnungsnummer und des Teilnehmersnamens innerhalb des angegebenen Zeitraumes – jedoch noch vor Beginn des Seminars – an uns zu überweisen. Werden die Seminargebühren nicht vor Beginn des Seminars beglichen, besteht keine Berechtigung zur Teilnahme am Seminar.

Stornierung der Anmeldung

Stornierungen oder Umbuchungen müssen schriftlich erfolgen. Stornierungen können bis 4 Wochen vor Seminarbeginn durch den Kunden kostenfrei erfolgen, sofern **com ▶ on BCC** keine Kosten entstehen. Stornierungsanträge die nach Ablauf von der o. g. Frist (4 Wochen) jedoch spätestens 2 Wochen vor Seminarbeginn bei **com ▶ on BCC** eingehen, wird eine Stornogebühr in Höhe von 50% der vereinbarten Gesamtvergütung in Rechnung gestellt. Später eingehende Stornierungswünsche können leider nicht berücksichtigt werden. Die Seminargebühr wird dann zu 100% (jeweils zzgl. 19% MwSt.) zur Zahlung fällig. Keinerlei Kosten entstehen bei Anmeldung eines Ersatzteilnehmers (offene Veranstaltung) bzw. einer Ersatzgruppe (geschlossene Veranstaltung).

Findet das Seminar aus Gründen die **com ▶ on BCC** nicht zu vertreten hat nicht statt, so werden die bereits gezahlten Seminargebühren unverzüglich an den Teilnehmer / Unternehmen zurück erstattet. Weitere Ansprüche bestehen nicht.

Ablauf des Seminars / Trainings

Wir behalten uns vor, die Inhalte und den Aufbau des Seminars – unter Wahrung des angegebenen Gesamtcharakters der Veranstaltung – frei zu gestalten. Ferner sind wir berechtigt bei Ausfall eines Trainers einen Ersatztrainer zu stellen.

Seminaranbieter

 **BUSINESS COACHING CENTER**

Siegmund-Schuckert-Str. 17
68199 Mannheim

Anmeldung per Telefon: +49 621 1 22 17 53

Anmeldung per Fax: +49 621 1 22 17 54

Anmeldung per E-Mail: anmeldung@comon.de

Internet: www.comon.de

Projekt Management - ADVANCED

Anmeldung für ein offenes Training / Seminar

Termin des Seminars / Trainings

Teilnehmer / in

Firma

Teilnehmer / in

Straße, Nr.

Postleitzahl, Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Rechnungsstellung

Die Rechnung geht an die obige Adresse

Bitte senden Sie die Rechnung an:

Vorname, Name

Firma

Straße, Nr.

Postleitzahl, Ort

Unterschrift

Hiermit melde ich den Teilnehmer verbindlich zur oben genannten Veranstaltung an.
Die Anmeldung erfolgt unter Anerkennung der beigefügten Teilnahmebedingungen.

Unterschrift

Datum

Ort

Daten und Fakten

Seminardauer: 2½ Tage

Anmeldung per Telefon: +49 621 1 22 17 53

Trainer: Dr. Hartwig Maly

Anmeldung per Fax: +49 621 1 22 17 54

Seminartermine: AUF ANFRAGE

Anmeldung per E-Mail: anmeldung@comon.de

Internet: www.comon.de