

Sicherer Umgang mit Kunden und Geschäftspartnern

REPRÄSENTIEREN SIE SICH UND IHR UNTERNEHMEN NOCH ERFOLGREICHER!

Ob hinsichtlich Small Talk beim Stehempfang, Verhalten im Meeting, Kleiderordnung im Kundenkontakt oder der richtigen Tischkultur — professioneller Auftritt will gelernt sein.

Fachliche Kompetenz allein reicht in der Berufswelt schon lange nicht mehr aus. Genauso wichtig ist heutzutage Business-Etikette, denn erst sie schafft die Basis für Respekt und volle Wertschätzung. Im Business gilt es zudem, eine persönliche Beziehung zum Kunden aufzubauen und das eigene Unternehmen durch den persönlichen „Gesamtauftritt“ positiv zu repräsentieren. Von den Mitarbeitern wird daher neben fachlicher Qualifikation ein immer höheres Maß an selbstsicherem und stilvollem Auftreten verlangt.

DAS SEMINAR IST KONZIPIERT FÜR

Fach- und Führungskräfte, Nachwuchskräfte, Vertriebsmitarbeiter

IHR NUTZEN

- ▶ Sie erlangen Sicherheit wesentliche Business-Knigge Regeln anzuwenden
- ▶ Sie werden in praktischen Übungen für sämtliche Knigge-Themenfelder wie Kleidung, Tischmanieren und angemessene Kommunikation geschult
- ▶ Sie kennen die Unterschiede zwischen Vorstellen und Anreden – Grüßen und Begrüßen
- ▶ Sie lernen auch schwierige Gesprächssituationen höflich und respektvoll zu meistern

Inhalte

- ▶ Knigge gestern und heute
- ▶ Das Geschäftsessen
- ▶ Dresscodes im Business
- ▶ Vorstellen und Anreden
- ▶ Grüßen und Begrüßen
- ▶ Körpersprache
- ▶ Small Talk
- ▶ Knigge-Regeln bei der Verwendung moderner Kommunikationsmittel

Methode

Theorie Input, prozessorientierte Gruppenarbeit, Arbeit im Plenum, konkrete Erfahrungen der Teilnehmer fließen in das Seminar ein.

Daten und Fakten

Trainerin: Christina Möller

Teilnehmerzahl: Min. 4 – max. 8 Personen

Seminardauer: 1 Tag – von 9:00 – 17:00 Uhr

Seminartermine: 17. April 2012 Mannheim

Gebühr pro Person: Euro 580,00 (Euro 690,20 inkl. MwSt.)

Anmeldung per Telefon: +49 621 1 22 17 53

Anmeldung per Fax: +49 621 1 22 17 54

Anmeldung per E-Mail: anmeldung@comon.de

Internet: www.comon.de

Sicherer Umgang mit Kunden und Geschäftspartnern

Teilnahmebedingungen

Anmeldung

Sie erhalten nach Eingang der Anmeldung eine Anmeldebestätigung. Sobald feststeht, dass das Seminar stattfindet, erhalten Sie eine Buchungsbestätigung und eine Rechnung. Damit wird die Anmeldung verbindlich. Der Rechnungsbetrag ist unter Angabe der Rechnungsnummer und des Teilnehmersnamens innerhalb des angegebenen Zeitraumes – jedoch noch vor Beginn des Seminars – an uns zu überweisen. Werden die Seminargebühren nicht vor Beginn des Seminars beglichen, besteht keine Berechtigung zur Teilnahme am Seminar.

Stornierung der Anmeldung

Stornierungen oder Umbuchungen müssen schriftlich erfolgen. Stornierungen können bis 4 Wochen vor Seminarbeginn durch den Kunden kostenfrei erfolgen, sofern **com ▶ on BCC** keine Kosten entstehen. Stornierungsanträge die nach Ablauf von der o. g. Frist (4 Wochen) jedoch spätestens 2 Wochen vor Seminarbeginn bei **com ▶ on BCC** eingehen, wird eine Stornogebühr in Höhe von 50% der vereinbarten Gesamtvergütung in Rechnung gestellt. Später eingehende Stornierungswünsche können leider nicht berücksichtigt werden. Die Seminargebühr wird dann zu 100% (jeweils zzgl. 19% MwSt.) zur Zahlung fällig. Keinerlei Kosten entstehen bei Anmeldung eines Ersatzteilnehmers (offene Veranstaltung) bzw. einer Ersatzgruppe (geschlossene Veranstaltung).

Findet das Seminar aus Gründen die **com ▶ on BCC** nicht zu vertreten hat nicht statt, so werden die bereits gezahlten Seminargebühren unverzüglich an den Teilnehmer / Unternehmen zurück erstattet. Weitere Ansprüche bestehen nicht.

Ablauf des Seminars / Trainings

Wir behalten uns vor, die Inhalte und den Aufbau des Seminars – unter Wahrung des angegebenen Gesamtcharakters der Veranstaltung – frei zu gestalten. Ferner sind wir berechtigt bei Ausfall eines Trainers einen Ersatztrainer zu stellen.

Daten und Fakten

 **BUSINESS COACHING CENTER**

Siegmund-Schuckert-Str. 17
68199 Mannheim

Anmeldung per Telefon: +49 621 1 22 17 53
Anmeldung per Fax: +49 621 1 22 17 54
Anmeldung per E-Mail: anmeldung@comon.de
Internet: www.comon.de

Termin des Trainings / Ort

Teilnehmer / in

Firma

Teilnehmer / in

Straße, Nr.

Postleitzahl, Ort

Telefon / Fax

E-Mail

Rechnungsstellung

Die Rechnung geht an die obige Adresse

Bitte senden Sie die Rechnung an:

Vorname, Name

Firma

Straße, Nr.

Postleitzahl, Ort

Unterschrift

Hiermit melde ich den Teilnehmer verbindlich zur oben genannten Veranstaltung an. Die Anmeldung erfolgt unter Anerkennung der beigefügten Teilnahmebedingungen.

Stempel/Unterschrift

Datum

Ort

Daten und Fakten

Trainerin: Christina Möller

Gebühr: Euro 580,00 (Euro 690,20 inkl. MwSt.)

Seminardauer: 1 Tag – von 9:00 – 17:00 Uhr

Seminartermine: 17. April 2012 Mannheim

Anmeldung per Telefon: +49 621 1 22 17 53

Anmeldung per Fax: +49 621 1 22 17 54

Anmeldung per E-Mail: anmeldung@comon.de

Internet: www.comon.de