

MS Project 2003 – Basiswissen Projekte am PC planen

IHR NUTZEN: Sie lernen Projekte in einem Projektplan zu gliedern und kennen deren Abhängigkeiten. Sie weisen Ressourcen zu und erstellen einen Basisplan. Mit Ansichten und Berichten verfolgen Sie Ihr Projekt und bereiten Projektinformationen auf.

Das Seminarziel

Sie lernen grundlegende Kenntnisse. Das Seminar versetzt Sie in die Lage, Projektvorgänge sowie deren Dauer zu erfassen und diese zu verknüpfen. Weiterhin sollen Sie das geplante Projekt jeweils tagesaktuell überwachen und steuernd eingreifen können. Hierzu gehören neben der Zuordnung von Ressourcen (Mitarbeiter/Hilfsmittel) zu Vorgängen auch die Überwachung von Projekten, die Analyse von Überschneidungen bzw. Ressourcenüberlastungen und deren Lösung.

Das Seminar ist konzipiert für

Mitarbeiter, die mit der Planung, Leitung und Überwachung von Projekten vertraut sind.

Die Seminarinhalte

- ▶ **Grundlagen**
Projektmanagement mit PC-Einsatz
- ▶ **Die Arbeitsoberfläche**
Menü- und Symbolleiste, Statuszeile
Vorgänge auswählen
- ▶ **Voreinstellungen**
Standardeinstellungen
Projektkalender
- ▶ **Projekte anlegen**
Projekt-Infos: Eckdaten festlegen
Vorgänge eingeben und gliedern
Terminplan erstellen...
- ▶ **Tabellenansichten**
Ändern, Filter einsetzen, Maske bearbeiten
- ▶ **Projektplan analysieren**
Benutzerdefinierte Tabellen + Ansichten
Eigene Berichte erstellen...
- ▶ **Kosten und Ressourcenmanagement**
Erfassen + überwachen
Vorgänge zuweisen...
- ▶ **Terminplanung**
Die Richtung der Zeitachse: Planen mit Anfangs- oder Endtermin...
- ▶ **Ressourcenkonflikte lösen**
Arbeitszeiten ändern/Überstunden
Ressourcenabgleich: automatisch oder manuell
- ▶ **Fortschritt überwachen**
Aktuellen Status erfassen und kontrollieren...

Die Lehrmethoden

Kurze Einführung, praktische Übungen

Voraussetzungen

Für dieses Seminar sollten Sie gute Kenntnisse in der Bedienung von Windows haben.
Vorteilhaft ist die Erfahrung in Anwenderprogramme wie z. B. MS Excel..

▶ Termine

13. + 14. Oktober 2010

▶ Dauer

2 Tage
von 9.00 – 16.30 Uhr

▶ Preis Euro 580,00 + MwSt.

▶ Inklusivleistung

Ganztägig Warm-/Kaltgetränke
Mittagessen, Snacks und Obst
Seminarbegleitende Unterlagen
Nachbetreuung

▶ Durchführung

Siegmund-Schuckert-Str. 17
68199 Mannheim

Weitere Seminare/Workshops zu

▶ MS Project 2003

... Aufbauwissen
Termine auf Anfrage

▶ Inhouse- /Firmenseminar/ Coaching

Maßgeschneidert für Ihren Bedarf.

DozentenInnen / TrainerInnen

Die Beurteilungen durch die Teilnehmer liegen für die Dozenten/Trainer bei einer Durchschnittsnote von 1 bis 1,3.

Praxiserfahrung und die permanente Weiterentwicklung unseres Teams ergibt eine Top-Seminarqualität für die sich Ihre Investition wirklich rechnet.

Seminaranmeldung

Anmeldung
anmeldung@comon.de

Investition
580,00 Euro zzgl. MwSt.
pro Teilnehmer und
Seminar

Inklusiv
Seminarunterlagen, Teilnahmezertifikat,
Nachbetreuung, ganztägig Warm-/Kalt –
getränke, Mittagessen, Snacks und Obst

Ich nehme teil am Seminar MS Project – Basiswissen

13. + 14. Oktober 2010 in Mannheim

Name, Vorname

Position / Abteilung

Firma

Straße

PLZ / Ort

Tel. / Fax

E-Mail

Datum, Unterschrift

Stornierungs- und Allgemeine Geschäftsbedingungen

Stornierungen oder Umbuchungen müssen schriftlich erfolgen. Stornierungen können bis 4 Wochen vor Seminarbeginn durch den Kunden kostenfrei erfolgen, sofern der com ▶ on BCC keine Kosten entstehen. Stornierungsanträge die nach Ablauf von der o. g. Frist (4 Wochen) jedoch spätestens 2 Wochen vor Seminarbeginn bei der com ▶ on BCC eingehen, wird eine Stornogebühr in Höhe von 50% der vereinbarten Gesamtvergütung in Rechnung gestellt. Später eingehende Stornierungswünsche können leider nicht berücksichtigt werden. Die Seminargebühr wird dann zu 100% (jeweils zzgl. 19% MwSt.) zur Zahlung fällig. Gerichtsstand ist Mannheim. Im Übrigen gelten unsere AGB.