

MS Excel 2003/2007 Modul 2 Formeln intensiv + PivotTabellen

IHR NUTZEN: Enorme Zeitersparnis durch sichere Beherrschung der Formelerstellung und Einsatz von Pivot-Tabellen und Pivot-Diagramme.
So erreichen Sie Ihr Ziel schneller und einfacher!

Das Seminar ist konzipiert für

Anwender, die Formeln aus den verschiedensten Kategorien intensiv einsetzen sowie umfangreiche Datenbestände mit Pivot-Tabellen bearbeiten wollen.

Die Seminarinhalte

1. Formeln intensiv
2. Pivot-Tabellen

Ausführliche Beschreibung:

- ▶ **FORMELN INTENSIV**
mit erweiterter Formelerstellung mittels Funktions-Assistent, wie Statistik-, Datumsfunktionen, Runden, Fehlerbehandlung, wie auch die Matrixfunktionen Index, SVerweis sowie die Entwicklung von geschachtelten Funktionen und tolle Anwendungs-Tipps zum Umgang mit Formeln.
- ▶ **PIVOT-TABELLEN**
und **PIVOT-DIAGRAMME** sind heute nicht mehr wegzudenken, um große Datenbestände zu handhaben. Rechnerische Zusammenfassung, Gruppierung von Daten sowie die Darstellung als Pivot-Chart sind nach diesem Workshop sicher zu bewerkstelligen. Die Funktion wird Schritt für Schritt erklärt, nach dem Kennen lernen der Basics werden auch fortgeschrittene Möglichkeiten erläutert. Tenor: Wie mache ich aus 10.000 Datensätzen "einen Dreizeiler" – mithilfe von Pivot-Tabellen.
- ▶ **Angrenzende Themen:**
Excel Namen, wie Benennung von Zellen und Zellbereichen sowie Verwendung von Namen in Formeln.
Effizientere Vorgehensweise mittels Shortcuts, und Schnellmarkierung.
Allgemeine Tipps zur effizienteren Vorgehensweise:
Optimales Herangehen an individuelle Problemstellungen
Schnellere Handhabungsmöglichkeiten zur Tabellenanpassung

Die Lehrmethoden

Ausgewogene Vermittlung anhand ausführlicher theoretischer Beispiele und zahlreicher Übungen aus der Praxis.

Voraussetzungen

Kenntnisse wie sie in unserem Basisseminar vermittelt werden.

▶ Termin

14. Oktober 2010

▶ Dauer

1 Tag
von 9.00 – 16.30 Uhr

▶ Preis Euro 260,00 zzgl. MwSt.

▶ Inklusivleistung

Ganztägig Warm-/Kaltgetränke
Mittagessen, Snacks und Obst
Seminarbegleitende Unterlagen
Nachbetreuung

▶ Durchführung

Siegmund-Schuckert-Str. 17
68199 Mannheim

Weitere

Seminare/Workshops zu

▶ MS Excel 2003 / 2007

- ... Basiswissen – Grundfunktionen sicher anwenden
- ... M1 Verknüpfung + Konsolidierung von Tabellen
- ... M3 Umgang mit großen Datenmengen + Geschützte Formulare
- ... für Finanzen und Controlling

▶ Inhouse- /Firmenseminar/ Coaching

Maßgeschneidert für Ihren Bedarf.

DozentenInnen / TrainerInnen

Die Beurteilungen durch die Teilnehmer liegen für die Dozenten/Trainer bei einer Durchschnittsnote von 1 bis 1,3.

Praxiserfahrung und die permanente Weiterentwicklung unseres Teams ergibt eine Top-Seminarqualität für die sich Ihre Investition wirklich rechnet.

Seminaranmeldung

Anmeldung
anmeldung@comon.de

Investition
260,00 Euro zzgl. MwSt.
pro Teilnehmer und
Seminar.

Inklusiv
Seminarunterlagen, Teilnahmezertifikat,
Nachbetreuung, ganztägig Warm-/Kalt –
getränke, Mittagessen, Snacks und Obst

Ich nehme teil am Seminar MS Excel – M2 Formeln intensiv + PivotTabellen,
Version 2003 oder 2007 (unbedingt angeben)

14. Oktober 2010 in Mannheim

Name, Vorname

Position / Abteilung

Firma

Straße

PLZ / Ort

Tel. / Fax

E-Mail

Datum, Unterschrift

Stornierungs- und Allgemeine Geschäftsbedingungen

Stornierungen oder Umbuchungen müssen schriftlich erfolgen. Stornierungen können bis 4 Wochen vor Seminarbeginn durch den Kunden kostenfrei erfolgen, sofern der com ▶ on BCC keine Kosten entstehen. Stornierungsanträge die nach Ablauf von der o. g. Frist (4 Wochen) jedoch spätestens 2 Wochen vor Seminarbeginn bei der com ▶ on BCC eingehen, wird eine Stornogebühr in Höhe von 50% der vereinbarten Gesamtvergütung in Rechnung gestellt. Später eingehende Stornierungswünsche können leider nicht berücksichtigt werden. Die Seminargebühr wird dann zu 100% (jeweils zzgl. 19% MwSt.) zur Zahlung fällig. Gerichtsstand ist Mannheim. Im Übrigen gelten unsere AGB.